

Anliefer- und Verpackungsvorschriften

Stand 11/2011

Die Anliefer- und Verpackungsvorschriften sind Bestandteil der allgemeinen Einkaufsbedingungen der msp druck und medien gmbh.

1. Warenannahme

Die Warenannahme erfolgt **Montag – Freitag** in der Zeit von **7:00 bis 17:00 Uhr**.

Die Entladung erfolgt mit Gabelstapler.

2. Avisierung

Anlieferungen von mehr als zwei Paletten sind 24 Stunden vor Lieferung zu avisieren unter:

einkauf@msp-druck.de bzw. telefonisch in unserer Einkaufsabteilung unter:

+49(2745) 9202-40

3. Anlieferqualität

1. Papier ist grundsätzlich ungeriest auf Flex-Paletten anzuliefern.
2. Zu 1. Abweichende Ware ist auf tauschfähigen und unbeschädigten Euro-Flachpaletten 1200x800 mm, DIN 15146/ 2, RAL-RG 993 anzuliefern.
3. Die maximale Palettenhöhe beträgt 130 cm (einschließlich Palette). Die Grundfläche der Palette darf nicht überschritten werden.
4. Das Gesamtgewicht einer einzelnen Palette beträgt maximal 700 Kg.
5. Zur Ladungssicherung ist vorzugsweise PE-Stretchfolie, ungefärbt und ohne Fremdstoffe zu verwenden. Die Verpackung ist insbesondere so zu wählen, dass ein Weitertransport der Ware in der betreffenden Verpackung möglich ist.
6. Es werden nur sortenreine Paletten angenommen.
7. Warensendungen sind stets neutral zu kennzeichnen.
8. Abweichende Anlieferbedingungen auf Grund der Spezifikation der Ware sind entsprechend bei der Avisierung anzugeben.

Bei Nichteinhalten der Anlieferbedingungen, erfolgt eine Belastung des Lieferanten mit dem entstandenen Mehraufwand. Transportschäden auf Grund unzureichender Verpackung und Sicherung, gehen zu Lasten des Lieferanten.

4. Etikettierung

Lieferungen müssen mit Barcodes des Typs Code 39 (ISO/IEC 16388) etikettiert sind. Abweichende Barcode Typen sind nur nach vorheriger Absprache und schriftlicher Genehmigung möglich. Der Barcode hat die msp Bestell- und Artikelnummer soweit vorhanden zu enthalten.

Die Kennzeichnung der Palette erfolgt stirnseitig und muss gut lesbar sein.

5. Transportverpackung

Transportverpackungen sind auf unseren Wunsch vom Lieferanten für uns kostenfrei nach Maßgabe der Verpackungsverordnung zurückzunehmen bzw. auf seine Kosten zu entsorgen.

Dokumentquelle:

globalfolder/organisation/legals/procurement/111124_Anliefer- und Verpackungsvorschriften.docx

Dokumenthistorie:

24.11.2011 – Dokumenterstellung Markus Stricker

01.12.2011 – Freigabe/Veröffentlichung Markus Stricker